



नागरिक वडापत्र

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

क्र.सं.	सेवाको विवरण	पेशा सम्बन्धी आवश्यकताहरू	इस्तुर	समय	प्रतिवेतार व्यक्ति/शाखा
१	सोझना संयोजक	उस को निर्णय, बडा कार्यालयको सिफारिस, निवेदन, लागत इस्टिमेट, उपयोक्तो सामग्रीको विवरण, सोझनबाट सञ्चालन हुने योजनाको हकमा सम्बन्धीत व्यवस्थापकी निवेदन, बैंक जम्मा गर्ने प्रक्रियागत अन्य कागजात	निशुल्क	सोही दिन	सोझना शाखा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
२	उपयोक्तो सामग्री दर्ता	गार्ड/टोलको माइन्ट, बडा कार्यालयको सिफारिस, निवेदन, विवरण	आर्थिक ऐन बमोजिम	सोही दिन	राजस्व शाखा/सोझना शाखा/प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
३	सोझना सञ्चालन, फराकदार तथा भुक्तानी	उपयोक्तो सामग्रीको निर्णय, कार्वजोना तथ्याचन, विवरण, बरपार्ड, तपाकी ना प्र पत्रको प्रतिलिपी, बडाको सिफारिस, कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, अनुमानित सामग्रीको प्रतिवेदन, लागत अन्य आवश्यक कागजातहरू	निशुल्क	सोही दिन	बडा साँचव/बडा अध्यक्ष
४	साप्ताहिक सुरक्षा कार्यक्रम (जेष्ठ सागरिक, अग्रहाय विधा, फरक अग्रहाय हकमा र बाह्र अनुदान प्राप्त गर्ने, वर्ष साप्ताहिक/सुरक्षा)	१० वर्ष उमेर पुगेको ना प्र पत्रको प्रतिलिपी, बडाको हकमा अपाङ्कताको परिचय पत्रको प्रतिलिपी ना प्र प्रतिलिपी, निवेदन	निशुल्क	सोही दिन	बडा साँचव/बडा अध्यक्ष
५	अनुदान	तीनपुस्तो खुले सागरिकता प्रमाण-पत्र, सम्बन्धित व्यक्ति उपस्थित हुनुपर्ने।	२५ दिन भित्र निशुल्क	सोही दिन	बडा साँचव
६	मृत्यु दर्ता	मृतकको सागरिकता वा परिचय खुले अन्य कागजात, तीनपुस्तो व्यक्ति उपस्थित हुनु पर्ने।	२५ दिन भित्र निशुल्क	सोही दिन	बडा साँचव
७	विवाह दर्ता	वात, पत्नीको नागरिकता, शैक्षिक योग्यताको प्र पत्र वा उमेर खुले कागजात र पति पत्नी दुवै उपस्थित हुनुपर्ने।	२५ दिन भित्र निशुल्क	सोही दिन	बडा साँचव
८	समावेशीकरण	गएको/आएको ठाउँको जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी	२५ दिन भित्र निशुल्क	सोही दिन	बडा साँचव
९	समावेशीकरण	सम्मानित बहालको सम्बन्ध विच्छेद गरेको निर्णय, लैसता पत्र, नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी	२५ दिन भित्र निशुल्क	सोही दिन	बडा साँचव
१०	सिफारिस पत्र/विवरण/निवेदनहरू/कोषी उपचार सञ्चालन अन्य	निवेदन, नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी	२५ दिन भित्र निशुल्क	निवेदन पेश भएको १ घण्टा भित्र	बडा साँचव/बडा अध्यक्ष/गा पा अध्यक्ष
११	ईजाजत पत्र (प्र पत्र)	कार्यालय स्थापना भएको, प्राविधिक इन्जिनियर तथा लेखापाल नियुक्त भएको हुनुपर्ने, ट्याब्लेट/प्रिन्टर, मेसिन, Theodolite, Level machine, गार्ड पम्प तीन, २.५५५, माइक्रोटेर दिन भान उपकरण भएको हुनु पर्ने, निर्माण व्यवसायी संघको सिफारिस, लागत अन्य कागजात	२५०००/-	गार्ड कार्यालयको निर्णय पत्रबाट सोही दिन वा भोलिपल्ट	राजस्व शाखा, प्रशासन शाखा/सोझना शाखा, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१२	ईजाजत पत्र नविकरण	सम्बन्धित गा.व. को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन, पिछ्ठी, लागत अन्य आवश्यक कागजात	२५०००/-	सोही दिन	राजस्व शाखा/सोझना शाखा, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१३	नयाँ सम्पदा (समावेशी सरकार सञ्चालन ऐन २०७२ बमोजिम नयाँ/प्राचीन सम्पदा हेर्ने गर्दा/ने उज्ज्वल हकमा माथ विवरण जोडिनु सम्बन्धी सहयोग)	निवेदन, नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी	निशुल्क	सोही दिन वा भोलिपल्ट	उपाध्यक्ष/न्यायीक समिति
१४	अग्रह पत्र/परिचय पत्र विवरण	प्रहरी सजीमित मुचुल्का, बडाको सिफारिस, नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, निवेदन	निशुल्क	गार्ड कार्यालयको निर्णय पत्रबाट सोही दिन वा भोलिपल्ट।	लेखा शाखा, गा पा अध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१५	उपयोगी सञ्चालन सिफारिस	निवेदन, बडा कार्यालयको सिफारिस, चिकित्सकीय सिफारिस	निशुल्क	अपाङ्कता सम्बन्धि परिचयपत्र विवरण समितिको निर्णय पत्रबाट सोही दिन वा भोलिपल्ट	महिला तथा बालबालिका शाखा, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१६	व्यवस्थापन सञ्चालन सिफारिस	बडा सजीमित मुचुल्का, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, निवेदन, जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, एककृत सम्पत्ती करको रसिद	२५०००/-	सोही दिन	बडा साँचव/बडा अध्यक्ष
१७	नागरिकताको सिफारिस	बडा सजीमित मुचुल्का, नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी, निवेदन, जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, एककृत सम्पत्ती करको रसिद	२५०००/-	सोही दिन	बडा साँचव/बडा अध्यक्ष
१८	घर नजस्त घर सिफारिस	निवेदन, जम्मा दर्ता वा शैक्षिक योग्यताको प्रमाण-पत्र, मृत्यु दर्ता प्रमाण पत्र, विवाह प्रतिवेदन हकमा माइन्ट पत्रको ना प्र पत्रको प्रतिलिपी, विवाह दर्ता, पति/पत्नीको नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी	२५०००/-	निवेदन पेश भएको १ (एक) घण्टा भित्र	बडा साँचव/बडा अध्यक्ष
१९	घर नजस्त घर सिफारिस	निवेदन, ४ किस्ता खुलेको बडा सजीमित मुचुल्का, जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, एककृत सम्पत्ती कर तिरेको रसिद	२५०००/-	निवेदन पेश भएको १ (एक) घण्टा भित्र	बडा साँचव/बडा अध्यक्ष
२०	जग्गा नागरिकता सिफारिस	निवेदन, एककृत सम्पत्ती कर तिरेको रसिद	२५०००/-	निवेदन पेश भएको १ (एक) घण्टा भित्र	बडा साँचव/बडा अध्यक्ष
२१	बैंक खाता खोले, बन्द गर्ने सिफारिस	निवेदन, नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी समूह/समितिको माइन्ट	२५०००/-	निवेदन पेश भएको १ (एक) घण्टा भित्र	प्रशासन शाखा, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
२२	सञ्चालन विवरण अनुमति	शिक्षा ऐन तथा नियमावलीमा उल्लेख भएका कागजात	निशुल्क	शिक्षा समितिको निर्णय पत्रबाट	शिक्षा शाखा, शिक्षा समिति, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत।
२३	कृषि सहकारी संस्था दर्ता	संस्थाको विनियम, ना प्र पत्रको प्रतिलिपी गार्ड/टोलको माइन्ट, बडा कार्यालयको सिफारिस, निवेदन	आर्थिक ऐन बमोजिम	गार्ड कार्यालयको निर्णय पत्रबाट सोही दिन वा भोलिपल्ट।	कृषि शाखा प्रमुख, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत।
२४	कृषि सहकारी संस्था दर्ता नविकरण	संस्थाको विनियम, ना प्र प्रतिलिपी गार्ड, टोलको माइन्ट, बडा कार्यालयको सिफारिस, निवेदन	आर्थिक ऐन बमोजिम	सोही दिन	कृषि शाखा प्रमुख, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत।
२५	कृषि समूह दर्ता	कृषि समूहको विधान, समूह सदस्यहरूको फोटो सहितको ३ पुस्तो विवरणको फारम, समूह सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी १/१ वान, समूहको माइन्ट, बडा कार्यालयको सिफारिस, निवेदन	२५०००/-	सोही दिन	कृषि विकास शाखा
२६	कृषि समूह नविकरण	कृषि समूह दर्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी, समूहको माइन्ट, बडा कार्यालयको सिफारिस, निवेदन	२५०००/-	सोही दिन	कृषि विकास शाखा
२७	कृषि सहकारी प्राविधिक सेवा तथा सर्वेक्षण र अन्य सुविधाहरू	-	निशुल्क वा गा पा को निर्णय अनुसार	सोही दिन	कृषि विकास शाखा
२८	वि.वि. विभागीय अन्य कृषि सामग्रीहरू	-	निशुल्क वा गा पा को निर्णय अनुसार	सोही दिन	कृषि विकास शाखा
२९	कृषि उपज निर्यात गर्दा सिफारिस	सम्बन्धीत व्यक्तिको निवेदन।	२५०००/- वा गा पा को निर्णय अनुसार	सोही दिन	कृषि विकास शाखा
३०	कोषी तथा उपकरण खरिद तथा विक्रय	-	-	साप्ताहिक, मासिक, चौमासिक, वार्षिक कार्ययोजना अनुसार	स्वास्थ्य शाखा
३१	पशुपन्थी सहकारी दर्ता	निवेदन, विनियम, नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपी, संस्थाको निर्णय प्रतिलिपी, बडा कार्यालयको सिफारिस	निशुल्क	२५ दिन पछि	प्रमुख प्रशासकीय